第２回研修会　５月１１日

出席者；杉本・宮本・佐藤・北崎・伊藤・西村・杉山・増田(遅)・平子雄(遅)・内田愛(遅)
森下先生・宮崎さん・中島さん・西川さん　計 14 名
欠席；辻本…仕事　矢野…バイト　平子良・牧森…部活　岡田…塾、中森、石倉･･･不明

１. テーマ

ミッカモ→３日も⇒感動の夏！！
理由；三重県リーダー会のシンボルと大会３日間をかけつつ、感動の夏を与えよう

２.サブテーマ

◎北京につづけ！MIE 五輪＋(スポ少 ver)
理由；北京オリンピックのように熱くなる大会にしたいから
五つの輪を表し活動を通して重ね合い五輪の輪を作る。

1.出会いの輪(開会式)
2.心の輪(ファイヤーダンス)
3.歓びの輪(スポーツ活動)
4.友情の輪(交流会)
5.協力の輪(飯盒炊飯)

＝＝＝＝＝＝パート毎に話合い＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝＝

３.キャンプファイヤー

- テーマ；気持ちの輪
- 持ち物；タオル・水筒・
- 班毎に入場
- ナレーターが解説(実況)【】
- 火之神【辻本】＋聖火ランナー【石倉】
- 聖火ランナーが各県代表１名に分火→１人１つ五輪の意味を唱え、２つの組木に点火。
- 点火後、２つの円に分かれてレク開始。
- レクリエーション
  １.キャッチ【】
  ２.だるまさんゲーム【】
  ３.方向おんち【】
  ３.集合ゲーム【】
  ４.ゴキブリダンス【】
  .
-
- ファイヤーダンス【青木先生＋α】

・　火の道をつくり退場

活動１；T シャツ染め

・　絵の具
・　葉っぱ
・　次の交流会で発表（着用）

活動２；スポーツ大会

・障害物競走
・ムカデ　　など②！！
※次回の研修会で再度確認し、みんなで検討！

野外炊飯

・伊勢うどん＋おにぎり＋サラダ
※詳細については次回研修会までに資料作成し、みんなで検討!!

◎全体を通して…
・携帯電話の使用は夜間と三重県リーダーに許可をもらったときだけ。
・自動販売機は使用禁止。
→活動中；キーパー配置、各自紙コップで飲む
→　夜　；飲み物は２㍑のペットボトルを各部屋に配布し紙コップで飲む

・食事…たぶん８班だろうから①～④、⑤～⑧に分けて前半と後半に分かれる。
　　待ち時間はレクをするなど交流を深める。食事の席は原則班単位。
　　班付き、三重リーダーが速やかに誘導し着席させる。
・入浴…部屋ごとに入浴する。男女１人ずつ浴場で状況の報告をして部屋で待機しているリーダーに電話連絡する。
　　連絡をもらったリーダーは各部屋へ行き入浴の順番を指示する。浴場で待機しているリーダーは忘れ物、備品、電気などのチェックも忘れず行う。
・カギ…就寝時、入浴時は鍵をかけずに各部屋にて管理。
　　部屋長が責任もって管理する。
・清掃…宿泊棟は子供に確認して、担当リーダーに報告する。
・研修中の履物…施設に確認するが、できることなら、上履きで統一する。
　　土足は、班別にするか県別に置くかする。

※玄関自体が狭い為混雑は容易に想像できる！
しかし、子供にどうすれば混雑を防げるか、
考えさせるべきか？
混雑を防ぐ為の対策もリーダーが考慮すべきなのか？
・移動…基本移動については班別。
班付きが先頭。
出口に近い班から！！
班員の雰囲気でばらけるような
各班における、班員の仕事。
※各一人一人に仕事を与える事による、班付きの仕事の軽減及び、
各個人にリーダーになるということの実感、自分にも仕事があるという面での責任感を持たせることにつながればと思う。
・班長（各１）＝班員の体調チェック。何かあれば班付きに報告

・副班長（各１）＝点呼。「〇班△人全員揃いました」と班付きに報告。
言い方も徹底させる。
・食事係（各２）＝食事時の挨拶、後片付けの最終確認。

・時計係（男女各１）＝班員の時間管理の責任者。

・行動時の代表（男女各２）＝活動などのアシスト

・持ち物（男女各１）＝活動時の持ち物の班員への伝達。

◎部屋の班での係
・部屋長＝鍵の管理。部屋で置く場所の統一。
・リネン（４名）＝シーツと枕カバーをリネン室に取りに行く。及び片付ける。
・健康チェック＝部屋内で体調が悪くなったなど時のリーダーへの報告。
※周りに気を配るようにする。
・清掃（各１人）＝各部屋の清掃の最終確認、報告。
・時間管理（各１人）＝各部屋における、時間の管理
※消灯時間、集合時間などの声かけ。
団員配布物
・日程表※冊子
・名札※オリエンテーション時書かせる！！
・スマイリー？

団員準備物
・運動のできる、服装。
・ジーンズ、綿素材のズボン。長袖のシャツ。
・体育館シューズ。※受付時から靴を履かせる。
・二泊分の着替え。
・洗面用具、入浴準備
・タオル※汗をかくことが予想できるので、複数枚。
・帽子。※熱中症の予防の為必ず準備。
・土足を入れられる袋。※靴置きばにおかせるのか？
・健康保険証のコピー※写しを持たせる！！
・筆記用具
・箸、皿、どんぶり、コップ(飯盒炊飯)

リーダーの仕事
・総括…各パートには細かくつかず、細かい気配りにて周りからフォローする。全体の運営管理をする。
・パート毎の責任者…各行動に当たる時の責任者。
班付き、アシストリーダー、団員の動きの把握、指示。
・アシスト統括…アシストの統括。アシストリーダーのスケジュール管理。
大まかな行動から、細かい気配りも必要。
自分たちで判断して動くのは難しいと考える！！
・アシストリーダー…活動の準備、団員のサポート。
団員とリーダーの間の立場。アシストでもリーダーと同じと考えられる。アシスト統括が細かく指示をだすようにする。
リーダー自身見えないことは多くなる。
★細かく見ることでリーダーに報告してほしい。
★行動の指示は待つのではなく、指示を仰ぎに行く気持ちで、
行動してほしい。
・タイムキーパー…写真及びに日程の時間の流れの把握、記録。
今までの大会では専門職にしていなかったが、流れを把握するには、
必ず必要になる。
活動の開始、終了、移動にかかる時間などの記録。

・班付き…班員の体調管理、行動の把握、先導など。
・班付きサブ（他県）…班員をまとめる、班付きのサポート。
人数が多いため班付きだけでは、カバーしきれなくなる。

・行動時には各パートにて仕事を行うが、自分のことだけでなく回りの行動を意識する、特に今回は団員が多いだけでなく、リーダーが手薄になることを考慮しよう。
・ベテランになればなるほど、見る範囲は広くなるが周りを使うことも経験していく。
・いつまでも若手の仕事をしているのは、自分が成長しないだけでなく、若手も経験できなくなることを意識しよう。
・ベテランにはベテランにしかできない事があるということを考える。
・統括の人間ほど、担当リーダーと相談し、各リーダーに任せられることは任せて、自分は全体に気を配るようにする。緊急事態の対応もできるように。
・仕事を任されたリーダーは、きっちり行動できるように責任を持つ。
・大変だけど、それが自分の経験になり、達成感はかなり感じられる。そして自分自身も成長できるとおもいましょう。みんなで頑張ろう！！

13:15～野外炊飯実践講習会（鈴鹿青少年センター主催事業）
参加者→美奈、由佳、奈緒　　・・・カメラ（良）

17:30～キャンプファイヤー研修会（鈴鹿青少年センター主催事業）
参加者→直美、ニシタク、イトタク　　・・・カメラ（カズ）

☆次回の研修会の課題
・東海スポ少大会の参加リーダーを把握する！　（直美）
・各パートの責任者決め、班付リーダーを含め。（直美）
・活動Ⅰ、活動Ⅱ、交流会の資料作成（美奈）
　※時間配分や内容、アシストリーダーの動き、注意事項を含む
・アシストリーダーをどういうふうに動かすのか考え資料作成（由佳）
・団員向けの募集要項の PR 用紙作り（由佳）
・全体的なレジメ訂正（イトタク）
・総会資料作成（直美）
・

☆次回の研修会内容
・総会準備（やくわり分担）
・志摩市ジュニアリー研、ジュニアリースク内容検討と参加者確認
・東海スポ少みんなで資料を持ち寄りパート毎の見直し検討。
・要項発送のための内容を確認
・Ｔシャツ、ファイヤーロードの試作・実験
・Ｔシャツロゴ用伊勢型紙の切り抜き